PACCMOTPEHO

на городском методическом совете Управления образования Администрации города Тынды «14» сентября 2023

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБУ «Информационнометодический кабинет города Тынды» Приказ от 15.09.2022 № 12

ПЛАН деятельности МБУ ИМК на 2023-2024 учебный год по организации методической работы

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА: «Развитие профессиональной компетентности педагогов как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях изменения содержания образования, внедрения новых образовательных технологий, обеспечивающих выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов»

КЛЮЧЕВЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ СОВРЕМЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА:

- информирование, просвещение и обучение педагогических кадров на основе требований федерального государственного образовательного стандарта общего образования и профессионального стандарта «Педагог»;
- апробация и внедрение в практику педагогической деятельности наиболее эффективных моделей, методик, технологий;
 - ориентация на профессиональные потребности педагогов;
- использование современных технологий и инструментов оценки качества эффективности методической работы;
- ориентация на результативный профессиональный опыт педагогов области и организаторов методической работы;
- создание различных видов методической продукции (программы, учебно-методические комплексы, методические разработки, дидактические пособия, методические средства, оснащающие педагогический процесс), способствующей более эффективной реализации профессиональной деятельности;
- изучение профессиональных дефицитов педагогов на муниципальном уровне, выбор форм взаимодействия с муниципальными методическими структурами, выбор индивидуальных методических программ, предлагаемых на платформе «АмИРО» с целью преодоления выявленных профессиональных дефицитов;
- организация повышения квалификации руководителей муниципальных и школьных методических служб, школьных команд, тьюторов по актуальным стратегиям развития образования; проведение обучающих семинаров для педагогов;
- развитие профессиональной и личностной мотивации педагогов через организацию работы с молодыми специалистами, развитие системы профессионального наставничества, вовлечение педагогов в профессиональные конкурсы и программы;
 - включение образовательных организаций в инновационную деятельность;
- профессионально-общественная экспертиза инновационных проектов образовательных организаций;
- обобщение передовых педагогических практик и их трансляция в массовую педагогическую практику.

ЦЕЛЬ МУНИЦИПАЛЬНОЙ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ: создание кадровых и научнометодических условий для непрерывного развития профессионального мастерства педагогических работников и обеспечения высокого качества образования.

ЗАДАЧИ:

- содействие повышению уровня профессиональной компетентности педагогов и руководителей образовательных организаций путем реализации современных кадровых технологий;
- создание организационно-педагогических условий для стимулирования инновационной деятельности в муниципальной системе образования;

- содействие повышению качества образовательных услуг в системе дошкольного и общего образования;
- реализация программ изучения профессиональных потребностей педагогических кадров; методическая поддержка развития компетентности педагогических работников в процессе их профессиональной деятельности, содействующей формированию системы непрерывного образования;
- развитие профессионального наставничества через организацию работы с молодыми специалистами, вовлечение молодых педагогов в профессиональные конкурсы и программы.

| № | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|---|--|----------------|--|
| | 1. Организационно-методическая деятельность | | |
| | Информационно-методическое сопровождение процесса реализации стандартов дошкольного, начального, основного и среднего общего образования | В течение года | Пешкова И.А. Бондаренко С.А. Качаева В.А. Маркина С.П. |
| | Организационно-методическое сопровождение подготовки документов для участия в конкурсе лучших учителей | В течение года | Пешкова И.А., Бондаренко С.А. Руководители ОО |
| | Информационно-методическое сопровождение деятельности молодых педагогических работников и их наставников | В течение года | Маркина С.П. Малинина Н.А. Руководители ОО |
| | Обеспечение условий для трансляции инновационного опыта педагогов, через участие их в педагогических чтениях, научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства, семинарах и мастер-классах | В течение года | Бондаренко С.А. Маркина С.П. Качаева В.А. Руководители ОО |
| | Подготовка наградных документов на ведомственные награды | В течение года | Пешкова И.А. Руководители ОО |
| | Наполнение сайта МБУ ИМК, Управления образования Администрации города Тынды (тематические разделы, новостная лента) | В течение года | Дяченко О.И. |
| | Участие в вебинарах по повышению качества обучения функциональной грамотности в общеобразовательных организациях | В течение года | Пешкова И.А., Бондаренко С.А. Дяченко О.И. Руководители ОО |
| | Формирование банка передового педагогического опыта | В течение года | Бондаренко С.А. Маркина С.П. Руководители ГМО Руководители ОО |
| | Организация работы по оценке функциональной грамотности в ОО | УО | Пешкова И.А., Бондаренко С.А. Дяченко О.И. |
| | Организация диагностики профессиональных дефицитов и выгорания педагогических работников (мониторинг) | апрель 2024 | Качаева В.А. Малинина Н.А. Руководители ГМО Руководители ОО |
| | Корректировка положений, регламентирующих методическую деятельность и систематизация базы данных по различным направлениям работы МБУ ИМК | 01-15.09.2023 | Пешкова И.А. Бондаренко С.А. Качаева В.А. Маркина С.П. |
| | Утверждение структуры городской методической службы (методический совет, методическое объедение, Школа кадрового резерва, Школа молодого специалиста, педагогическое наставничество) на | 11-15.09.2023 | Пешкова И.А. Маркина С.П. |

| | предстоящий учебный год | | |
|------|---|--|---|
| | Утверждение состава руководителей и кураторов сети методических объединений для педагогов ОО города Тынды по различным направлениям профессиональной деятельности | 15-20.09.2023 | Пешкова И.А. Маркина С.П. Качаева В.А. |
| | Заявка на КПК и ПП педагогических работников в ГАУ ДПО «АмИРО» | до 25 числа ежемесячно | Бондаренко С.А. Руководители ОО |
| | 2. Методические сов | еты | · |
| 2.1. | Методический совет ОО, ДОО, УДО «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году» Анализ методической работы МБУ ИМК за 2022-23 уч/год, утверждение плана работы на 2023-2024 уч/год. | 14.09.2023, YO 10:00 | Пешкова И.А. Маркина С.П. Бондаренко С.А. Качаева В.А. зам. зав. по УВР |
| 2.2 | учлод, утверждение плана расоты на 2023-2024 учлод. Методический совет ДОО «Построение развивающей предметно-пространственной среды в условиях реализации ФОП ДО отражающей субъектную позицию ребёнка» | 01.02.202, ДС №3/2 13:30 | Маркина С.П. Карпенко О.Р. зам. зав. по ВМР |
| 2.3. | Методический совет ОО, ДОО, УДО Педагогические чтения «Современное образование: новые идеи» | 25.01.2024 Лицей №8 15:00 (по согласованию) | Бондаренко С.А. Маркина С.П. Руководители ОО, ДОО,УДО |
| 2.4. | Методический совет ДОО Творческий отчёт по игам работы ГМО, ГРЦ, ГТО по ДО за 2023-2024 уч/год | 25.04.2024 YO 13:30 | Маркина С.П. руководители ГМО, ГРЦ, ГТО |
| 2.5. | Методический совет ОО, УДО Подведение итогов работы за 2023-2024 учебный год. Определение главных направлений методической работы на 2024-2025 учебный год. | 23.05.2024 YO | Пешкова С.П. Качаева В.А. Маркина С.П. Малинина Н.А. Члены городского методического совета Руководители ГМО, ресурсных центров |
| 2.6. | Августовская конференция работников образования города Тынды «Национальный проект «Образование»: новые возможности для качественного образования и воспитания» | 29.08.2024 МОБУ Лицей № 8 08:00 (по согласованию) | Пешкова И.А. Маркина С.П. Бондаренко С.А. Качаева В.А. Руководители ОО |
| | 3. Городские семина | , * | |
| 3.1 | для заместителей директоров по УВР по теме: «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО». | 25.04.2024 Гимназия №2 (по согласованию) | МБУ ИМК Все ОО |
| | Педагогический образовательный форум «Функциональная грамотность-образование для будущего» | 21.12.2023 Гимназия № 2 (по согласованию) | |

| 3.2 | для руководителей ГМО учителей предметников: - «Применение новых подходов в обучении для развития | 23 марта 2023 УО | МБУ ИМК Качаева В.А. |
|--------------|---|----------------------------|-------------------------------|
| | функциональной грамотности учащихся» (формирования функциональной грамотности учащихся по предметам). | , , | Все ОО Руководители |
| | - «Современные подходы в работе с обучающимися с низкой мотивацией к обучению». | 11 мая 2024 УО | ГМО |
| 3.4. | для работников ДОО | 19.10.2023 | Маркина С.П. |
| J. T. | Межмуниципальный семинар | МДОАУ ДС №6 | Климова Б.И. |
| | «Современные коррекционные технологии в | 09:00 | Скирпичникова |
| | образовательной процессе» в рамках региональной | | B.C. |
| | стажировочной площадки | | Репш Н.Н. |
| 3.5 | для руководителей дошкольных образовательных | 15.11. 2023 | Маркина С.П. |
| | организаций, воспитателей дошкольных | МОАУ ЦРР-ДС | Корнеяшенко И.Т. |
| | образовательных организаций | №12/2 | Крыженовская |
| | Семинар «Формирование основ патриотизма средствами физической культуры в условиях ФГОС | 10:00 | И.В. |
| | ДО» | | |
| | 4. Школа молодого специ | иалиста | <u> </u> |
| | Чествование молодых специалистов. | 07.09.2023УО, | Маркина С.П. |
| | Психологический тренинг-знакомство. | 13:45 | Малинина Н.А. |
| | Профессионально-целевые ориентиры педагога ОО. | | |
| | Корректировка базы данных молодых специалистов ОО, ДОО, УДО | 10-15.09.2023 | Маркина С.П. |
| | Информационно-методическое и психолого- | В течение года | Маркина С.П. |
| | педагогическое сопровождение молодых специалистов | | Малинина Н.А. |
| | (реализация «Дорожной карты) Единая методическая неделя «Педагогическое | 13-17.10.2023. | наставники Маркина С.П. |
| | наставничество в ОО» (взаимопосещение уроков (ООД), | Bce OO | Малинина Н.А. |
| | мониторинг). | 200 | Руководители ОО |
| | Декада открытых уроков (ООД) «Творческий тандем» | 11-15.12.2023 | Маркина С.П. |
| | (молодой специалист и его наставник) в рамках | Bce OO | Малинина Н.А. |
| | городского конкурса «Путь в профессию -2024» | | Руководители ОО |
| | Предоставление творческой работы молодого | 05-09.02.2024 | Маркина С.П. |
| | специалиста - эссе «Я - педагог!» в рамках конкурса «Путь в профессию-2024» | МБУ ИМК | Малинина Н.А. |
| | Тренинг по повышению эффективности педагогической | 08.02.2024, | Маркина С.П. |
| | деятельности в ОО и проведению предстоящих конкурсов | УО, 13:45 | Малинина Н.А. |
| | Открытая трибуна «Педагогический дуэт» по | 29.02.2024 | Маркина С.П. |
| | обобщению опыта совместной работы (реализация | УО | Малинина Н.А. |
| | вопросов «Дорожной карты ОО»). | 13:45 | M CH |
| | Конкурс «Мой успешный проект» | 14.03.2024 УО | Маркина С.П. Малинина Н.А. |
| | | 13:45 | Малинина п.А. |
| | Финал конкурса «Путь в профессию-2024» | 04.04.2024 | Маркина С.П. |
| | («Визитная карточка и педагогическое кредо», «Решение | МОБУ СОШ № 7 | Малинина Н.А. |
| | педагогических ситуаций» «Педагогический стендап») | (по согласованию) 15:00 | Руководители ОО |
| | Круглый стол «Подведем итог». Рефлексия работы за | 18.04.2024 | Маркина С.П. |
| | 2023-2024 учебный год. Итоговое анкетирование. | УО | Малинина Н.А. |
| | £ | 13.45 | |
| 5.1. | 5. «Школа кадрового резерва руководителей | в течение года | Пешкова И.А. |
| 3.1. | «школа кадрового резерва руководителеи | Б течение года | псшкова п.А. |

| | образовательных организаций города» | (сентябрь | Малинина Н.А. |
|-------------|--|-------------------------------|---|
| | (по отдельному графику) | декабрь | Руководители ОО, |
| | | апрель) | ДОУ,УДО |
| 5.2. | Заседание Школы кадрового резерва «Основные | 21.12. 2023 | Пешкова И.А. |
| | направления методической работы в учреждениях | УО | Малинина Н.А. |
| | дошкольного, общего, дополнительного образования» | | Руководители ОО, |
| | | | ДОУ, УДО |
| | . Городские методические объединения | T _ | T = = = = = = = = = = = = = = = = = = = |
| 6.1. | Работа городских методических объединений | В течение года | Маркина С.П. |
| | (по отдельному графику) | | Качаева В.А. |
| | | | Руководители ГМО |
| | Проведение инструктивно-методических совещаний и | В течение года | IC DA |
| | обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС | | Качаева В.А. |
| | НОО, ООО,СОО, ДОО, участие в вебинарах | D | Руководители ГМО |
| | Заседания ГМО и школьных методических | В течение года (по отдельному | IC DA |
| | объединений по темам: | (по отдельному графику) | Качаева В.А. |
| | - «Структура и содержание программ учебных | F " T " J / | Руководители ГМО |
| | предметов» -«Определение необходимых изменений в модели | | |
| | образовательной системы ОУ в соответствии с новыми | | |
| | требованиями ФГОС» | | |
| | - «Планируемые результаты обучающихся в | | |
| | соответствии с обновлёнными ФГОС» | | |
| | - «Новый порядок аттестации педагогических | | |
| | работников» | | |
| 6.2. | Научно-методическое сопровождение реализации | | АмИРО |
| | ФГОС НОО, ООО, СОО, ДОО | В течение года | ИМК |
| | - Участие в ежемесечных онлайн-семинарах по | (по отдельному | Качаева В.А. |
| | актуальным вопросам сопровождения реализации | графику) | Руководители ГМО |
| | ΦΓΟС | | Руководители ОО |
| | - Практико – ориентированный семинар «Контроль, | 25.04. 2024 | |
| | оценка и учет новых образовательных результатов | 23.04. 2024 Гимназия №2 | Печерица А.Г. |
| | учащихся в соответствии с обновлёнными ФГОС» | (по согласованию) | Качаева В.А. |
| | | (по согласованию) | Руководители ГМО |
| | A TIMO |) | Руководители ОО |
| 6.3. | Анализ работы ГМО | Май 2024 | Качаева В.А. |
| | T C EMO EDIL TO Y | M × 2024 | Руководители ГМО |
| | Подведение итогов работы ГМО, ГРЦ, ТО, творческий | Май 2024 УО | Качаева В.А. |
| | отчет, предоставление проекта плана на 2024-2025 учебный год. | yo | Руководители |
| | | | ГМО, ГРЦ, ТО. |
| | 7. Конкурсы, фестивали, смотры для педаг Творческий фестиваль «Поздравь любимый город» - | 01-08.09.2023 | Маркина С.П. |
| | размещение детских рисунков, видеопоздравлений на | все ДОО | Бондаренко С.А. |
| | сайте ДОО, ОО с хэштегом #Тында48 | БСС ДОО | Зам. зав. по ВМР |
| | Фотоконкурс «Панорама педагогических будней» | Сентябрь-октябрь | Бондаренко С.А. |
| | приуроченный Дню учителя и Дню дошкольного | 2023 | Маркина С.П. |
| | работника | МБУ ИМК | Злыгостева О.Ю. |
| | Круглый стол по теме: «ДПИ как средство развития | 12.10.2023 | Маркина С.П. |
| | творческого воображения и фантазии детей» | ДС №3/2 | Шанина О.Д. |
| | 1 1 7 | 13:30 | |
| | Детский городской фестиваль «Театр глазами детей – | 14 - 24.10.2023 | Маркина С.П. |
| | 2023» по теме «Амурские сказки» посвященный 165- | все ДОО | Зам. зав. по ВМР |
| | летнему юбилею Амурской области | | |
| | Фестиваль лучших практик «Компетентность педагога - | 16.10.2023 | Маркина С.П. |
| | успешность ребёнка» | ДС №11 | Митряйкина Е.Н. |
| | Фестиваль лучших практик «Компетентность педагога - | | |

| | | 13.30 | |
|---|--|---|---|
| | Thomasani romana «Transo of any toma vonoromai | 18- 25.12.2024 | Маркина С.П. |
| | Творческий конкурс «Лучшее оформление новогодней фотозоны OO» | 16- 23.12.2024 | Бондаренко С.П. |
| | фотозоны ОО» | | Руководители ОО |
| | Городской заочный конкурс «Логопедический лэпбук» | 22-31.01.2024 | Маркина С.П. |
| | т ородской заочный конкурс «этогопедический лэпоук» | все ДОО | Стаценко Л.В. |
| | Областной этап Всероссийского конкурса «Учитель | , , | Пешкова И.А. |
| | года», «Воспитатель года» | Январь-апрель 2024 | Маркина С.П. |
| | тода», «воспитатель года» | 2024 | Руководители ОО |
| | Городской конкурс презентаций «Гордое имя – Учитель | Март - апрель 2024 | Малинина Н.А. |
| | Года» | 1v1ap1 - anpens 2024 | Бондаренко С.А. |
| | 1 одал | | Руководители ОО |
| | Всероссийский конкурс на присуждение премий лучшим | Февраль - апрель | Пешкова И.А. |
| | учителям за достижения в педагогической деятельности | 2024 | Бондаренко С.А. |
| | у ителим за достижении в педаготи теской деятельности | 2024 | Руководители ОО |
| | Всероссийского конкурса «За нравственный подвиг | Январь - март 2024 | Бондаренко С.А. |
| | учителя» | УППВИРБ МИРТ 202 Т | Руководители ОО |
| | Смотр-конкурс «Лучший методический кабинет | Март 2024 | Пешкова И.А. |
| | образовательных организаций и дополнительного | 1VIup1 202 1 | Бондаренко С.А. |
| | образования города Тынды» | | Маркина С.П. |
| | copusodanian coposta 1 dinodin | | Руководители ОО, |
| | | | ДОО, УДО |
| | Городской конкурс педагогического мастерства «Зажги | 29.02.2024 | Пешкова И.А. |
| | свою звезду» (финал) | СОШ №2 | Бондаренко С.А. |
| | | (по согласованию) | Маркина С.П. |
| | | | Руководители ОО, |
| | | | ДОО, УДО |
| | Смотр-конкурс «Территория детства - 2024» (разработка | март – август 2024 | Карпенко О.Р. |
| | и реализация проектов по благоустройству территории | | Маркина С.П. |
| | ДОО) | 00.10.01.0001 | Руководители ДОО |
| | Городской заочный конкурс «Учимся, умеем, знаем». | 08-12.04.2024 | Маркина С.П. |
| | Презентация авторских разработок педагогов | МДОАУ ДС №7/1 | Фисюкова Е.П. |
| | направленных на поддержку инициативы детей в | | |
| | различных видах деятельности. | 15 10 04 2024 | М |
| | Мероприятия посвящённые «Дню Земли» с детьми | 15-19.04.2024 | Маркина С.П. |
| | дошкольного возраста (по отдельному плану - отчёт) | все ДОО | Булавина Т.В. |
| | Декада спортивно-развлекательных мероприятий | 08-12.04.2024 | Маркина С.П. |
| | «Спорт – это жизнь!» | все ДОО | Гурина Н.С. |
| | Сусть проволой топруженую ПОО не | 03-07.06.2024 | Белова О.В. |
| | Смотр дворовой территории ДОО подготовленной к летне-оздоровительной кампании (безопасность, | 03-07.00.2024 | Маркина С.П. Руководители ДОО |
| | доступность, эстетичность) | | т уководители доо |
| | КАЛЕНДАРЬ методических событий в | в течение года по | ГАУ ДПО |
| | общеобразовательных организациях Амурской области | отдельному | «АмИРО» |
| | на 2023-2024 учебный год | графику | МБУ ИМК |
| | па 2023 2027 у полими год | τραψεική | Качаева В.А. |
| | | | Руководители ОО |
| | Финал городского творческого фестиваля «О доблестях, | 30.04.2024 | Маркина С.П. |
| | о подвигах, о славе!» среди педагогических | МДОБУ ДС №11 | Таценко А.В. |
| | коллективов ДОО | | Зам. зав. по ВМР |
| | Научно практическая конференция педагогических | 26.04.2024 | Качаева В.А |
| | работников «Педагогические инновации как компонент | | Бондаренко С.А. |
| | образовательного процесса» | (по согласованию) | Руководители ОО |
| 8 | . Курсовая подготовка | <u>, , , , , , , , , , , , , , , , , , , </u> | J , , , , , , , , , , , , , , , , , , , |
| | | | |

| | Заявка на КПК и ПП педагогических работников. | ГАУ ДПО «АмИРО» | Бондаренко С.А. Руководители ОО |
|----|---|--|--|
| | Организация дистанционных и договорных КПК и ПП | ГАУ ДПО «АмИРО» | Бондаренко С.А. Руководители ОО |
| 9. | Аналитическая деятельность | | |
| | Аналитическая работа по организации адаптационного периода обучающихся 1-х и 5-х классов. | Ноябрь – декабрь 2023 | Качаева В.А. Малинина Н.А. Пешкова И.А. Руководители ОО |
| | Мониторинг профессиональных дефицитов и выгорания педагогических работников | Декабрь | Малинина Н.А. |
| | Анализ деятельности по комплектованию образовательных организаций учебной и методической литературой | (январь - февраль) | Качаева А.А. Руководители ОО |
| | Анализ инновационной методической деятельности за 2023-2024 учебный год | 17-27.04.2024 | Бондаренко С.А. Маркина С.П. |
| | Формирование плана работы МБУ ИМК на 2024 год | 01.12.2023 | Пешкова И.А. Маркина С.П. Бондаренко С.А. Малинина Н.А. Качаева В.А. |
| | Анализ деятельности ОО по созданию условий для повышения уровня квалификации, прохождение курсовой подготовки и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников | 25.12.2023 | Пешкова И.А. Бондаренко С.А. |
| | Анализ выполнения плана работы (по направления деятельности) МБУ ИМК за 2023 год | 25.12.2023 | Пешкова И.А. Маркина С.П. Бондаренко С.А. Малинина Н.А. Качаева В.А. |
| | Аналитическая деятельность по аттестации педагогических и руководящих работников ОО, ДОО, УДО, в том числе на соответствие занимаемой должности | Апрель-май 2024 | Пешкова И.А. Маркина С.П. |
| | 10. Вопросы постоянной | работы | |
| | Оказание методической поддержки по созданию и реализации инновационных проектов (консультации, семинары, практикумы и т.д.) | в течение года | Пешкова И.А. Бондаренко С.А. Маркина С.П. |
| | Выявление профессиональных затруднений педагогов на период перехода на обновлённые ФГОС НОО и ФГОС ООО | сентябрь | Пешкова И.А., Бондаренко С.А. Малинина Н.А. Руководители ОО. |
| | Обеспечение участия педагогических работников в семинарах и всероссийских просветительских мероприятиях, проводимых ФГБНУ «ИСРО РАО» ГАУ ДПО «АмИРО» | в течение года (по отдельному графику) | Бондаренко С.А. Качаева В.А. Руководители ОО |
| | Содействие изучению и распространению положительного педагогического опыта творчески работающих педагогов | в течение года | Пешкова И.А., Бондаренко С.А. Маркина С.П. |
| | Обновление банка данных о вновь назначенных руководителях, ответственных за аттестацию кадров | 01-11.09.2023 | Пешкова И.А. Малинина Н.А. |

| | | Tn 00 |
|---|----------------|-----------------|
| | | Руководители ОО |
| Планирование и организация курсовой подготовки | 15.01.2024 | Пешкова И.А. |
| педагогических работников образовательных | 25.12.2024 | Бондаренко С.А. |
| организаций города | | Руководители ОО |
| Контроль усвоения реализуемых образовательных | в течение года | Маркина С.П. |
| программ дошкольного образования | | Руководители ОО |
| Контроль качества урока по ФГОС | в течение года | Пешкова И.А. |
| | , , | Качаева В.А. |
| | | Малинина Н.А. |
| | | Руководители ОО |
| Индивидуальные и групповые консультации «Решение | в течение года | Пешкова И.А. |
| актуальных проблем организации аттестации | 2101011101000 | Маркина С.П. |
| педагогических кадров» | | Mapania C.II. |
| Осуществление методического аудита по подготовке | в течение года | Пешкова И.А. |
| | в течение года | |
| материалов для участия педагогов в областных и | | Бондаренко С.А. |
| всероссийских конкурсах педагогического мастерства: | | |
| «За нравственный подвиг учителя», «Учитель года», | | |
| присуждение премий лучшим учителям за достижения в | | |
| педагогической деятельности и др. | | |
| Организационно - методическое обеспечение введения | в течение года | Пешкова И.А. |
| и реализации обновлённых ФГОС НОО, ООО, СОО, | | Качаева В.А. |
| ДОО в образовательных организациях | | Маркина С.П. |
| | | Руководители ОО |