СОГЛАСОВАНО
Заведующий МБУ ИМК
г. Тынды
Пешкова И.А.
22.02.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Начальник УО
Администрации г. Тынды
Неронова О.Н.
22.02.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ ПЕДАГОГОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Городское методическое объединение (далее - ГМО) педагогических работников образовательных учреждений г. Тынды создается с целью содействия функционированию и развитию системы общего образования г. Тынды, проведения методической, опытно-экспериментальной, инновационной, экспертной деятельности по одному или нескольким родственным предметным областям и является элементом сети профессиональных сообществ. ГМО является основным структурным элементом методической службы Управления Образования Администрации города Тынды (далее УО Администрации г. Тынды), Муниципального бюджетного учреждения «Информационно-методический кабинет г. Тынды» (далее МБУ ИМК), осуществляющим проведение образовательной, методической, опытно-экспериментальной, внеклассной и внеурочной работы.

Количество ГМО определяется исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед методической службой задач и утверждается приказом начальника УО Администрации г. Тынды.

ГМО создается и ликвидируется на основании приказа Управления образования администрации города Тынды по представлению заведующего МБУ ИМК.

ГМО в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, законами Российской Федерации, решениями Правительства РФ, Министерства образования и науки Амурской области, управления образования администрации города Тынды и настоящим Положением.

ГМО организуется при наличии не менее 5 педагогических работников по предмету (циклу предметов),образовательным областям, проблеме, программам и объединяет наиболее творческих, инициативных педагогов, ориентированных на занятия инновационной, разработнической, исследовательской деятельностью.

ГМО возглавляет руководитель, который избирается членами МО и утверждается приказом МБУ «ИМК г. Тынды», руководителем образовательного учреждения.

2. ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОРОДСКОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

Целью деятельности ГМО является осуществление взаимосвязанных действий и мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства педагогических работников и объединение их творческих инициатив для повышения качества образования.

В работе ГМО в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- обеспечение профессионального, культурного и творческого роста педагога;
- освоение нового содержания образования, технологий, и методов педагогической деятельности; изучение и анализ состояния преподавания;
- обобщение и внедрение прогрессивного педагогического опыта; отбор содержания и составление учебных, рабочих программ;
- мониторинг и разработка контрольно-измерительных материалов для оценки качества образования.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

Работа ГМО организуется на основе планирования, отражающего план методической работы Управления образования, единую методическую тему работы городских методических объединений согласно программе развития.

ГМО в соответствии с задачами организует следующую деятельность:

- взаимопосещение уроков, занятий по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- проведение открытых уроков, занятий по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем;
- изучение передового педагогического опыта;
- разработку заданий для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, мониторинга воспитанников;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов;
- анализ методов преподавания;
- отчеты о профессиональном самообразовании педагогов; отчеты о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель (декад и т.д.) в образовательных учреждениях;
- организация и проведение школьного и муниципального этапов предметных олимпиад, конкурсов, смотров;
- рассматривают вопросы состояния внеклассной работы по предмету с обучающимися (факультативные курсы, кружки, НОУ и т.п.);
- способствуют сохранению и укреплению материальной базы и средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к

оснащению урока.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ И ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ В ГОРОДСКОМ МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ

4.1. Возглавляет работу ГМО руководитель, который избирается членами МО и утверждается приказом МБУ «ИМК г. Тынды», руководителем образовательного учреждения.

4.2. ГМО планирует свою работу на учебный год с учетом плана работы МБУ ИМК и приоритетных направлений деятельности Управления образования Администрации города Тынды. План составляется руководителем ГМО.

4.2. ГМО часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач, изложенных в разделе 2.

4.3. Деятельность ГМО реализуется по следующим формам:

- заседания методического объединения по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- круглые столы; совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты и т.д.;
- открытые уроки, занятия, внеклассные мероприятия, развлечения, утренники, праздники и т.д.;
- лекции, доклады, сообщения, дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей дидактики и психологии;
- проведение предметных, тематических, методических недель, педагогических марафонов и т.п.;
- организационно-деятельностные игры;
-другие.

4.4.Заседания проводятся не реже 1 раза в полугодие. Заседания оформляются протоколом, которые подписываются руководителем ГМО, секретарем заседания.

4.5. Решения принимаются большинством голосов и обязательны для всех членов ГМО.

4.6. По оканчании учебного года, руководитель ГМО составляет аналитический отчет деятельности ГМО, составляет предварительный план работы на следующий учебный год и представляет их в МБУ ИМК до 15 мая.

5. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ГОРОДСКОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

Руководитель ГМО обязан:

- организовать сетевое взаимодействие профессионального сообщества в рамках методической службы города;
- определять главные и приоритетные направления ГМО, организовать работы ГМО в соответствии с ними;
- своевременно изучать нормативные документы;
- своевременно оформлять документацию ГМО;
- анализировать деятельность ГМО и составлять на ее основе план работы;

- организовать пропаганду и тиражирование передового педагогического опыта педагогов города;
- организовать взаимодействие с научными, методическими и другими центрами;
- организовать и провести предметные, тематические недели, конкурсы и другие мероприятия с обучающимися и воспитанниками;
- организовать или оказать консультативную помощь педагогам города.

5. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ГОРОДСКОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

Каждый член ГМО обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т.д.;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, ООД, внеклассных занятий, развлечений и т.д.), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- каждому члену методического объединения необходимо знать тенденции развития методики преподавания предмета, Закон РФ «Об образовании», нормативные документы, методические требования к квалификационным категориям;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

6. ПРАВА ЧЛЕНОВ ПРЕДМЕТНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

Члены ГМО имеет право:

- решать вопрос о выборе учебно-методического комплекса, решать вопрос о возможности организации углубленного изучения предмета в отдельных классах при наличии достаточных средств обучения;
- выражать требование к администрации о своевременном обеспечении членов МО всей необходимой инструктивной, нормативно-правовой документацией и научно-методической литературой;
- ставить вопрос о поощрении своих членов за успехи в работе, активное участие в методической деятельности.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Предметное методическое объединение несет ответственность за:

- объективность анализа деятельности педагогов;
- своевременную реализацию главных направлений работы МО;
- качественную и своевременную реализацию требований нормативных документов;
- качественную разработку и проведение каждого мероприятия по плану.

8. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ГМО

Оплата руководителю ГМО, являющегося педагогом муниципальных образовательных учреждений г. Тынды, осуществляется за счет фонда оплаты труда образовательного учреждения, в котором работает руководитель по основному месту работы.