СОГЛАСОВАНО
Заведующий МБУ ИМК
г. Тынды
Пешкова И.А.
22.02.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Начальник УО
Администрации г. Тынды
Неронова О.Н.
22.02.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОЙ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение «О муниципальной методической службе» (далее - ММС) определяет порядок создания и организации ее деятельности.

1.2. ММС создается в целях повышения профессиональной компетентности педагогических и управленческих работников муниципальной системы образования и направлена на реализацию муниципальной образовательной политики.

1.3. Целью ММС является повышение профессиональной компетентности педагогических и управленческих работников муниципальной системы образования города Тынды.

1.4. Главными задачами ММС являются:

- содействие в выполнении инициатив государства, целевых программ развития образования;
- координация и сопровождение работы структурных органов ММС;
- создание условий для оказания учебно-методической и научной поддержки всех участников образовательной деятельности;
- содействие функционированию и развитию образовательных организаций г. Тынды;
- создание условий для непрерывного повышения профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников муниципальной системы образования;
- осуществление мониторинга состояния и эффективности муниципальной системы образования.

1.5. ММС осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, министерства образования и науки Амурской области, Управления образования администрации города Тынды и настоящим Положением.

1.6. ММС несет ответственность за организацию эффективного взаимодействия с педагогическими и руководящими кадрами муниципальной образовательной системы по вопросам организации непрерывного педагогического образования и повышения квалификации педагогических работников, развития муниципальной методической сети и ее

организационно-педагогического и информационно-методического сопровождения.

1.7. ММС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с образовательными организациями дополнительного педагогического образования, другими образовательными организациями, занимающимися повышением квалификации и профессиональной подготовкой и переподготовкой педагогических работников и руководителей образовательных организаций.

II. СТРУКТУРА ММС

2.1. Структура ММС формируется в соответствии с потребностями, особенностями муниципальной системы образования и с учетом индивидуальных потребностей педагогических и руководящих работников.

2.2. Организационная модель ММС представлена двумя видами системообразующих структур:

- муниципальное учреждение (отдельное юридическое лицо) с функциями координации методической работы в муниципальной системе образования;
- методические, профессиональные объединения педагогов, работающие на базе муниципальных образовательных организаций.

2.3. Принципы построения ММС.

2.3.1. Традиционная модель, построенная по «предметному принципу»:

- методический кабинет МБУ ИМК;
- городской методический Совет (далее ГМС);
- городские методические объединения педагогов, городские ресурсные центры педагогов, городские инновационные площадки педагогов, городские творческие объединения педагогов;
- объединение молодых педагогов «Школа молодого специалиста»;
- школьные методические объединения и советы (далее ШМО и ШМС) по предметам и направлениям. Эта структура обеспечивает организационное единство муниципальной методической службы, ее управляемость, позволяет быстро и адекватно реагировать на постоянно изменяющуюся действительность.

2.3.2. Инновационная модель строится по «функциональному принципу».

В основе инновационной модели муниципальной методической службы лежит трехуровневая структура. Сетевая многовекторная структура горизонтальных взаимосвязей между субъектами муниципальной методической службы, обеспечивающая ее вариативность и гибкость. Специфика структуры - возникновение, развитие новых (непостоянных) субъектов методического пространства (виртуальных методических объединений, дискуссионных площадок, проблемно-творческих групп, педагогических сообществ и др.) на базе образовательных организаций для решения конкретных педагогических или управленческих задач. Длительность их работы зависит как от степени сложности решаемых

проблем, так и от степени эффективности предлагаемых в рамках организованного взаимодействия решений. Сетевая деятельность - это совместная деятельность нескольких образовательных учреждений, организованная для обучения, взаимообучения, совместного изучения, обмена опытом, проектирования, разработки, апробирования или внедрения учебно - методических комплектов, методик, технологий обучения, воспитания, новых механизмов управления в системе образования и т.д.

Сетевая организация методической работы на муниципальном уровне это:

- установка на преодоление автономности и закрытости образовательных учреждений;
- взаимодействие образовательных организаций и методических структур на принципах социального партнерства, интеграции ресурсов;
- выстраивание прочных и эффективных вертикальных и горизонтальных связей не столько между учрежденческими структурами, сколько между профессиональными командами (проектные группы, опорные школы, методические центры на базе образовательных организаций, и др.), работающие над общими проблемами;
- свободная связанность равноправных и независимых партнерств.

Сетевое взаимодействие ММС с организациями, участвующими в повышении квалификации педагогических работников, руководителей образовательных организаций, специалистов методических служб.

2.4. Деятельность структур ММС регламентируется Положениями и другими локально-нормативными актами о них.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ММС

3.1. Научное руководство ММС по согласованию с ГАОУ ДПО «АмИРО» Министерства образования и науки Амурской области.

3.2. Работа ММС осуществляется на основе годового плана, утвержденного начальником управления образования администрации города Тынды.

3.3. Координацию методической работы на муниципальном уровне осуществляет управление образования администрации города Тынды.

3.4. Методическую деятельность в структуре методической службы осуществляют городской методический совет (ГМС), городские методические объединения педагогов (ГМО), городская «Школа молодого педагога» (ШМП), школьный методический совет (ШМС), школьные методические объединения педагогов по предметам и направлениям (ШМО).

3.5. Управление деятельностью ГМС, ГМО, ШМС и ШМО, их полномочия и функции регламентируются соответствующими Положениями, разработанными и утвержденными в установленном порядке.

IV. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА

4.1. Заведующий методическим кабинетом (руководитель ММС) обязан:

- обеспечивать координацию работы всех структур ММС;

- проводить заседания городского методического совета,

- разрабатывать годовой план деятельности ММС совместно со специалистами, методистами методического кабинета МБУ ИМК;

- проводить его обсуждение на заседании ГМС и доводить его до заместителей руководителей, ответственных за методическую работу образовательных организаций;

- вносить изменения, по согласованию с членами ГМС, в план деятельности ММС;

- анализировать работу методической службы;

- определять направления и перспективы дальнейшей работы, представлять ежегодный отчет о деятельности ММС и предложениях по ее совершенствованию;

- создавать условия для обобщения опыта работы работников образовательных учреждений (организаций) города;

- учитывать предложения заместителей руководителей образовательных организаций по методической работе о значимости данного обобщения для образовательного пространства города, при формировании состава образовательных организации и педагогических работников на представление опыта работы в текущем году;

- вносить предложения начальнику управления образования администрации города Тынды о необходимом объеме финансирования на развитие ММС.

4.2. Заведующий методическим кабинетом (руководитель ММС) имеет право:

- запрашивать информацию, необходимую для его деятельности, от руководителей городских методических объединений (ГМО),

- ответственных за методическую работу в образовательных организациях;

- осуществлять контроль выполнения планов работы ГМО педагогов;

- заслушивать руководителей о выполнении планов работы, давать указания о подготовке отчетов для представления их на городском методическом совете;

- вносить предложения начальнику управления образования города Тынды о поощрении педагогов, руководителей методической служб образовательных организаций за плодотворную деятельность по повышению профессионального уровня педагогических работников муниципальной системы образования.

4.3. Руководители городских методических объединений назначаются приказом управления образования города Тынды, в своей работе подчиняются заведующему методическим кабинетом (руководителю ММС) согласовывают с ним направления методической деятельности, планы своей работы.

4.4. Руководители ГМО педагогов обязаны: осуществлять деятельность в соответствии с Положением о Муниципальной методической службе,

Положением о городском методическом Совете и Положением о городских методических объединений педагогов; формировать состав и организовывать работу ГМО.

4.5. Структуры ММС имеют следующие права и обязанности:

- самостоятельно планировать свою деятельность в соответствии с действующей программой развития муниципальной системы образования, программой по обеспечению повышения квалификации работников образования города Тынды, с решениями городского методического Совета, планами работы методического кабинета и образовательных организаций на текущий год;

- самостоятельно определять содержание и формы деятельности на основе нормативных актов, результатов аналитических и мониторинговых исследований,

- достижений педагогической науки и практики;

- вносить предложения на обсуждение в городской методический совет, педагогические советы организаций и др.;

- принимать участие в методических мероприятиях различного уровня.

V. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ММС

К основным направлениям деятельности ММС относятся:

5.1. Аналитическая деятельность: мониторинг профессиональных и информационных потребностей и дефицитов работников системы образования;

- анализ и оценка эффективности деятельности городских методических объединений, методических советов муниципальных образовательных организаций;

- анализ результатов повышения квалификации работников муниципальных образовательных организаций; выявление и распространение лучших педагогических и управленческих практик муниципальных образовательных организаций;

- выявление и распространение лучших практик организации методического сопровождения и взаимодействия муниципальных образовательных организаций с городскими инновационными площадками;

- сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы муниципальных образовательных организаций.

5.2. Информационная деятельность:

- информирование работников муниципальных образовательных организаций о планах работы структур региональной методической службы, ММС, результатах муниципальных профессиональных конкурсов, реализуемых проектах

- региональных инновационных площадок, об изменениях законодательства в сфере образования; формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);

- ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях;

- информационно-методическое сопровождение распространения педагогического опыта, новых образовательных технологий, современных подходов к использованию учебного оборудования, внедрения новых учебников;

- информирование муниципальных образовательных организаций и педагогических работников об актуальных направлениях развития образования и инновационных процессах в региональной и муниципальной системах образования.

5.3. Организационно-методическая деятельность:

- организация взаимодействия и координация методической работы в муниципальной системе образования;

- методическое сопровождение актуальных направлений развития системы образования;

- организация сети методических объединений педагогических работников в муниципальных образовательных организациях;

- организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций;

- обеспечение методического сопровождения и оказание практической помощи по вопросам повышения профессионального уровня педагогических работников;

- взаимодействие и координация методической деятельности с соответствующими подразделениями органов управления образованием и учреждений дополнительного профессионального (педагогического) образования;

- организация и проведение муниципальных методических мероприятий;

- организация участия педагогов муниципальных образовательных организаций в городских методических мероприятиях.

5.4. Консультационная деятельность:

- организация консультаций для педагогических работников, руководителей методических объединений по вопросам внедрения нового содержания, технологий, методик;

- консультирование педагогических работников муниципальных образовательных организаций и родителей по вопросам обучения и воспитания детей.

VI. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ММС

6.1. ММС осуществляет свою деятельность на основании Положения о городском методическом кабинете Управления образования Администрации города Тынды.

6.2. Финансирование деятельности ММС осуществляется за счет муниципального бюджета.

VII. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ММС

7.1. Перечень документов включает:

Положение о ММС;

Положение о городском методическом совете;

- Положение о городском семинаре педагогических и руководящих работников;

Положение о городских методических объединений педагогов;

Положение о гордской школе молодого педагога;

План работы методического кабинета на календарный год утвержденный приказом начальника управления образования администрации города Тынды;

Программа муниципальной методической службы по обеспечению повышения квалификации работников образования города Тынды;

Анализ выполнения годового плана работы.

7.2. Срок хранения документов - 3 года.