

Внесено в

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТЫНДЫ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2017

№ 1168

г. Тынды

Об утверждении Порядка назначения, выплаты и размера социальной поддержки путем освобождения от оплаты за питание в общеобразовательных учреждениях города Тынды

В целях реализации нормативного правового акта города Тынды от 20.03.2017 №5-НПА «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан за счет средств городского бюджета», утвержденного решением Тындинской городской Думы от 16.03.2017 №547-Р-ТГД-VI, руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом города Тынды, Администрация города Тынды

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок назначения, выплаты и размер социальной поддержки путем освобождения от оплаты за питание в общеобразовательных учреждениях города Тынды (приложение №1).

2. Установить социальную поддержку в натуральной форме, путем освобождения от оплаты за питание в общеобразовательных учреждениях города Тынды в дни посещения занятий в общеобразовательных учреждениях города Тынды из расчета 50 рублей ежедневно на каждого учащегося, гражданам следующих категорий:

- 2.1. детям из малообеспеченных семей, в которых совокупный доход на одного человека ниже прожиточного минимума;
- 2.2. детям-инвалидам в возрасте до 18 лет, обучающимся в общеобразовательных учреждениях города Тынды;
- 2.3. учащимся общеобразовательных учреждений города Тынды, находящимся в трудной жизненной ситуации;

2.4. детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, проживающим в семьях жителей города Тынды.

3. Признать утратившими силу постановления Мэра города Тынды:

от 14 февраля 2007 г. № 256 «Об утверждении порядков предоставления гражданам отдельных категорий мер социальной поддержки»;

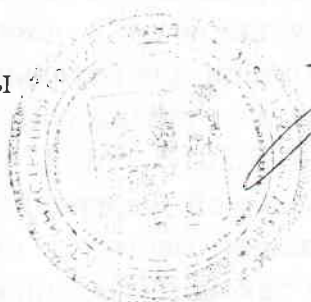
от 26 марта 2007 г. № 495 «О внесении изменений в постановление Мэра г. Тынды от 14.02.2007 г. № 256 «Об утверждении порядков предоставления гражданам отдельных категорий мер социальной поддержки».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Авангард» разместить на официальном сайте Администрации города Тынды в сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 25 марта 2017 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Тынды по социальной политике Лопман О.В.

Мэр города Тынды



Е. П. Черенков

Приложение №1  
к постановлению Администрации  
города Тынды  
от 24 мая 2017 № 1168

Порядок

назначения, выплаты и размер социальной поддержки путем освобождения от оплаты за питание в общеобразовательных учреждениях города Тынды

1. Порядок назначения, выплаты и размер социальной поддержки путем освобождения от оплаты за питание в общеобразовательных учреждениях города Тынды (далее – Порядок) разработан в соответствии с нормативным правовым актом города Тынды от 20.03.2017 №5-НПА «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан за счет средств городского бюджета», утвержденного решением Тындинской городской Думы от 16.03.2017 №547-Р-ТГД-VI, и определяет категории получателей, механизм назначения и предоставления социальной поддержки путем освобождения от оплаты за питание в общеобразовательных учреждениях города Тынды (далее - социальная поддержка).

2. Право на получение социальной поддержки имеют граждане следующих категорий:

1) малообеспеченные семьи, в которых совокупный доход на одного человека ниже прожиточного минимума;

2) семьи, имеющие детей-инвалидов в возрасте до 18 лет, обучающихся в общеобразовательных учреждениях города Тынды;

3) учащиеся общеобразовательных учреждений города Тынды, находящиеся в трудной жизненной ситуации (дети, обучающиеся в общеобразовательных учреждениях города Тынды, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи);

4) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, проживающие в семьях жителей города Тынды.

3. Учет граждан, имеющих право на предоставление социальной поддержки, осуществляется общеобразовательными учреждениями города Тынды (далее – Учреждение).

4. Предоставление социальной поддержки осуществляется по письменному заявлению одного из родителей (законного представителя), поданного на имя руководителя Учреждения (приложение №1 к настоящему Порядку).

5. Для получения социальной поддержки родители (законные представители) учащихся из малообеспеченных семей к заявлению прилагают следующие документы:

- 1) копию паспорта (документа удостоверяющего личность) заявителя;
- 2) копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
- 3) сведения о доходах семьи за три месяца (включая сведения о пенсиях, пособиях, алиментах и прочих источниках дохода), предшествующих месяцу обращения;
- 4) справку о составе семьи с подтверждением факта совместного проживания родителей (лиц, их заменяющих) с детьми.

6. Для получения социальной поддержки родители (законные представители), имеющие ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, к заявлению прилагают следующие документы:

- 1) копию паспорта (документа удостоверяющего личность) заявителя;
- 2) копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
- 3) копию справки медико-социальной экспертизы (МСЭ).

Дети-инвалиды, получающие образование на дому, обеспечиваются сухим пайком. Набор продуктов питания, входящих в сухой паек, определяет каждое Учреждение самостоятельно. Стоимость сухого пайка не должна превышать стоимости питания, предоставляемого детям-инвалидам, посещающим занятия в Учреждении. Выдача сухого пайка должна производиться ежемесячно.

7. Для получения социальной поддержки детьми, находящимися под опекой, законные представители (опекуны, попечители, приемные родители) прилагают к заявлению следующие документы:

- 1) копию паспорта (документа удостоверяющего личность) заявителя;
- 2) копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
- 3) копию постановления о передаче ребенка под опеку (попечительство), в приемную семью.

8. Для принятия решения о назначении социальной поддержки учащимся общеобразовательных учреждений, находящихся в трудной жизненной ситуации, в Учреждении создается Комиссия по рассмотрению вопросов о предоставлении социальной поддержки учащимся, находящимся в трудной жизненной ситуации (далее – Комиссия).

Количество постоянных членов Комиссии не может быть менее семи человек.

В состав Комиссии входят: председатель Комиссии (руководитель Учреждения), заместитель председателя Комиссии (заместитель руководителя Учреждения), секретарь комиссии (социальный педагог Учреждения), педагог-психолог Учреждения, классный руководитель учащегося, представитель органа опеки и попечительства, представитель Управления образования Администрации города Тынды (по согласованию).

Основанием для начала работы Комиссии является поступившее на имя председателя Комиссии заявление (служебное письмо) социального педагога Учреждения и (или) классного руководителя учащегося.

Основанием для назначения учащемуся, находящемуся в трудной жизненной ситуации, социальной поддержки является заключение Комиссии, на основании которого руководителем Учреждения издается распоряжение (приказ) о предоставлении социальной поддержки.



Порядок создания и регламент работы Комиссии разрабатывается и утверждается Учреждением самостоятельно.

9. Заявитель обязан извещать Учреждение об обстоятельствах, влекущих за собой прекращение предоставления социальной поддержки, не позднее чем в месячный срок со дня наступления обстоятельств. В случае выявления указанных обстоятельств в результате проверки предоставление мер социальной поддержки прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем наступления обстоятельств.

10. Суммы денежных средств, излишне израсходованные на предоставление социальной поддержки вследствие представления документов с заведомо неверными сведениями, возмещаются заявителями, а в случае спора взыскиваются в судебном порядке.

11. В случае отказа в предоставлении социальной поддержки письменное уведомление об этом направляется заявителю не позднее, чем через 10 дней после его обращения в Учреждение за назначением социальной поддержки с указанием причины отказа и порядка его обжалования. Одновременно заявителю возвращаются все документы, которые были приложены к заявлению.

12. Социальная поддержка предоставляется на период с 01 сентября по 31 декабря и с 01 января по 31 мая соответствующего учебного года, за исключением выходных и праздничных дней, каникулярного времени, с учетом фактической посещаемости.

13. В случае не посещения учащимся занятий (по болезни, без уважительных причин и т.п.) компенсация взамен предоставления питания не производится.

14. Контроль за качеством и фактической стоимостью питания осуществляется руководителем Учреждения.

15. Финансовое обеспечение социальной поддержки производится за счет средств городского бюджета.

16. За целевое использование бюджетных средств несет ответственность руководитель Учреждения.

17. Предоставление социальной поддержки гражданам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, у которых право наступило до 01 марта 2017 года, и обратившихся в учреждение до 01 апреля 2017 года, осуществляется с 01 января 2017 года. Граждане, у которых право на предоставление социальной поддержки наступило после 01 апреля 2017 года, социальная поддержка предоставляется с первого числа месяца подачи заявления.

18. Размер социальной поддержки устанавливается правовым актом Администрации города Тынды.

Приложение N 1  
к Порядку назначения и  
предоставления социальной  
поддержки путем освобождения от  
оплаты за питание в  
общеобразовательных учреждениях  
города Тынды

Директору \_\_\_\_\_

(наименование общеобразовательного учреждения)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ контактный телефон: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить социальную поддержку моему ребенку  
\_\_\_\_\_, учащемуся \_\_\_\_\_ класса в  
(Ф.И.О. ребенка)  
виде освобождения от оплаты за питание.

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.
- ....

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

\_\_\_\_\_ (дата)

С Порядком назначения и предоставления социальной поддержки  
путем освобождения от оплаты за питание в общеобразовательных  
учреждениях города Тынды и размером социальной поддержки  
ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

\_\_\_\_\_ (дата)