

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТЫНДЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17 июня 2014 г.

№ 2007

г.Тында

Об утверждении Порядка приема в образовательные учреждения, подведомственные Управлению образования Администрации города Тынды

В соответствии с Федеральными Законами РФ от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 г. №32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 08.04.2014 г. №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальные общеобразовательные учреждения города Тынды (Приложение №1).
2. Утвердить порядок приема в муниципальные образовательные учреждения города Тынды, на обучение по образовательным программам дошкольного образования (приложение №2).
3. Признать утратившим силу Постановление Администрации города Тынды от 24.04.2012 г. №1190 «Об утверждении Положения о комплектовании контингента, приема детей в муниципальные общеобразовательные учреждения города Тынды».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Авангард» и разместить на официальном сайте Администрации города Тынды в сети Интернет: gorod.tynda.ru.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после официального опубликования.

6. Контроль за исполнением данного Постановления возложить на заместителя главы Администрации города Тынды по социальной политике О.В.Лоцман.

Мэр города Тынды

Е. П. Черенков

ПОРЯДОК
приема граждан на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего
образования в муниципальные общеобразовательные учреждения
города Тынды

1. Настоящий порядок регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее граждане, дети), проживающих на территории города Тынды, в учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные программы) и обеспечивает соблюдение конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализацию государственной политики в области образования, защиту интересов детей.

2. Порядок распространяется на муниципальные общеобразовательные учреждения независимо от наименования (далее - общеобразовательные учреждения), находящиеся в ведении Управления образования Администрации города Тынды (далее Управление образования), следующих видов:

- средняя общеобразовательная школа;
- гимназия;
- лицей.

3. Прием граждан в общеобразовательные учреждения осуществляется в соответствии с:

- Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 г. №32;
- настоящим Порядком.

4. Общеобразовательное учреждение вправе объявлять прием граждан только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

5. Правила приема в конкретное общеобразовательное учреждение по общеобразовательным программам (далее – правила приема) устанавливаются в части, не урегулированной настоящим Порядком, общеобразовательным учреждением самостоятельно.

6. Правила приема в общеобразовательные учреждения на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием в общеобразовательное учреждение всех граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

7. Каждое общеобразовательное учреждение города закрепляется за определенным микрорайоном города (Приложение №1 к настоящему Порядку).

Общеобразовательное учреждение обеспечивает учет всех детей, проживающих на данной территории и подлежащих обучению в общеобразовательном учреждении, обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на данной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

8. В приеме в общеобразовательное учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в общеобразовательное учреждение для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

В случае отсутствия мест в общеобразовательном учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое общеобразовательное учреждение обращаются в Управление образования Администрации города Тынды.

9. Общеобразовательное учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

10. Общеобразовательное учреждение с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 1 февраля;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

11. Прием граждан в общеобразовательное учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ.

Общеобразовательное учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается общеобразовательным учреждением на информационном стенде и (или) на официальном сайте общеобразовательного учреждения в сети "Интернет".

Для приема в общеобразовательное учреждение:

а) родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

б) родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в общеобразовательном учреждении на время обучения ребенка.

12. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

13. При приеме в общеобразовательное учреждение для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

14. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в общеобразовательное учреждение не допускается.

15. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения, уставом общеобразовательного учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

16. Прием заявлений в первый класс общеобразовательного учреждения для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в общеобразовательное учреждение оформляется приказом руководителя общеобразовательного учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Общеобразовательное учреждение, закончившее прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

17. Для удобства родителей (законных представителей) детей общеобразовательные учреждения устанавливают график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

18. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Амурской области и Администрации города Тынды.

19. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

20. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в

общеобразовательное учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица общеобразовательного учреждения, ответственного за прием документов, и печатью общеобразовательного учреждения.

21. Приказы общеобразовательного учреждения о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде общеобразовательного учреждения в день их издания.

22. На каждого ребенка, зачисленного в общеобразовательное учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

ПОРЯДОК
приема в муниципальные образовательные учреждения города
Тынды, на обучение по образовательным программам
дошкольного образования

1. Настоящий порядок регламентирует правила приема граждан Российской Федерации (далее граждане, дети), проживающих на территории города Тынды, в учреждения, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее – общеобразовательная программа) и обеспечивает соблюдение конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности дошкольного образования.

2. Порядок распространяется на муниципальные дошкольные образовательные учреждения независимо от наименования (далее - дошкольные учреждения), находящиеся в ведении Управления образования Администрации города Тынды (далее Управление образования).

3. Прием граждан в дошкольные учреждения осуществляется в соответствии с:

- Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. №293;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. №1014;

- Рекомендациями по порядку комплектования образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (письмо Департамента государственной политики в сфере общего образования от 08.08.2013 г. №08-1063);

- настоящим Порядком.

4. Дошкольное учреждение вправе объявлять прием граждан только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

5. Правила приема в конкретное дошкольное учреждение (далее – правила приема) устанавливаются в части, не урегулированной настоящим Порядком, дошкольным учреждением самостоятельно.

6. Каждое дошкольное учреждение города закрепляется за определенным микрорайоном города (Приложение №1 к настоящему Порядку). Дошкольное учреждение обеспечивает учет всех детей, проживающих на данной территории и подлежащих приему в дошкольное учреждение, обеспечивает прием всех граждан, проживающих на данной территории и имеющих право на посещение дошкольного учреждения.

7. В приеме в выбранное дошкольное учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест.

В случае отсутствия мест в выбранном дошкольном учреждении родителям (законным представителям) ребенка Управлением образования должны быть предложены свободные места в других дошкольных учреждениях в доступной близости от места

проживания ребенка. Родители (законные представители) ребенка должны в течение 14 календарных дней выбрать дошкольное учреждение из предложенных.

При отказе родителей (законных представителей) или при отсутствии их согласия/отказа от предложенных (предложенного) дошкольных учреждений изменяется желаемая дата поступления на следующий учебный год с сохранением даты постановки на учет.

8. Дошкольное учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанника и его родителей (законных представителей).

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещается на информационном стенде дошкольного учреждения и на официальном сайте дошкольного учреждения в сети Интернет. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в дошкольное учреждение и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

9. Прием в дошкольные учреждения осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

Информацию о наличии свободных мест с указанием количества мест по каждой возрастной группе, дошкольное учреждение обязано размещать на информационном стенде и на официальном сайте в сети «Интернет» не позднее 20 числа каждого месяца..

10. Документы о приеме подаются в дошкольное учреждение, в которое получено направление в рамках реализации муниципальной услуги, предоставляемой Управлением образования, по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в дошкольные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования.

11. Прием в дошкольное учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ.

Дошкольное учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

Оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей), и другие документы в соответствии с требованиями настоящего пункта предъявляются руководителю дошкольного учреждения или уполномоченному им должностному лицу в день подписания договора между дошкольным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается дошкольным учреждением на информационном стенде и на официальном сайте дошкольного учреждения в сети "Интернет".

Прием детей, впервые поступающих в дошкольное учреждение, осуществляется на основании медицинского заключения.

Для приема в дошкольное учреждение:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в дошкольное учреждение дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в дошкольном учреждении на время посещения ребенком дошкольного учреждения.

12. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в дошкольное учреждение не допускается.

13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом дошкольного учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение и воспитание по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (Законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК)

15. Заявление о приеме в дошкольное учреждение и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются руководителем дошкольного учреждения или уполномоченными им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в дошкольное учреждение. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в дошкольное учреждение, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица дошкольного учреждения, ответственного за прием документов, и печатью дошкольного учреждения.

16. Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольное учреждение. Место в дошкольном учреждении ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

17. После приема документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, дошкольное учреждение заключает договор об образовании по образовательным

программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

18. Руководитель дошкольного учреждения издает приказ о зачислении ребенка на обучение и воспитание в дошкольное учреждение с возложением ответственности за жизнь и здоровье ребенка на воспитателя группы, в которую зачислен ребенок, в течение 3-х рабочих дней после заключения договора между дошкольным учреждением и родителями (законными представителями).

Приказ о зачислении ребенка в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде дошкольного учреждения и на официальном сайте дошкольного учреждения в сети интернет.

После издания приказа о зачислении ребенка в дошкольное учреждение, ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольном учреждении.

19. На каждого ребенка, зачисленного в дошкольное учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к Порядку приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальные общеобразовательные учреждения города Тынды, утвержденного постановлением Администрации города Тынды от 17июня 2014 г. № 2007

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных общеобразовательных учреждений, закрепленных за микрорайонами города Тынды

Наименование учреждения	Название микрорайона, улицы
МОБУ СОШ №2 г.Тынды	<u>Улицы:</u> Летная, Олимпийская, Комсомольская, Красноармейская, Верхне-Набережная, Нижне-Набережная, Спортивная, Коммунистическая, Геодезическая, Профсоюзная №2, 2а, 4, 6, 7, 8, 9, 10, Сосновая, Красная Пресня №4, 6, 10, 12, 14, 16,1 8, 18А. <u>МК-147:</u> Беговая, Кооперативная, Образцовая, Солнечная, Первооткрывателей, Брестская, Краснодарская, Сосновая, Свердлова, Уссурийская, Брусничная, Ольховая, Баргузинская,. Монтажников, Хвойная, Геологов. <u>пос. ЯУС</u> <u>пос. Сокольники:</u> Чкалова, Гагарина. <u>Район ДРСУ-1:</u> Якутская, Первомайская, Юбилейная, Мирошниченко, Галафеева, Красногвардейская, Зейская, Заречная, Запорожская, Гвоздевского, пер. Дорожный, Деповская, Алданская, Утесная. <u>пос. Новотындинский:</u> Энтузиастов, З.Космодемьянской, Пионерская, Новотындинская, Первопроходцев, Московская, Магистральная, пер. Строительный, Строительная, Отсыпка, Голубичная, Дачная, Одесская, Родниковая, Корчагина.

МОБУ СОШ № 6 г.Тынды	<u>п.Таежный:</u> Дина Рида, Коралловая, 2-я Коралловая, 8 Марта <u>Улицы:</u> Мостовая, Рабочая, Рижская, Киевская, Коммунальная, Маревая, Буровиков, Шахтаумская, Кирова, Сибирский проезд, Белорусская, Дружная, Целинная, Мерзлотная, Мохортова №2,2/1,2/2,2/3,2/4, пер. Ветеранов, Солнечный, Угольный, Амурская 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 30, 31, 33, Пограничная, Перспективная, Уральская, Веселая, Дружбы, Ударников, Майская, Техническая, Рабочая. <u>МКР Бельский:</u> Декабристов, Интернациональная, Светлая, 10-й Пятилетки, 2-я Лесная, Генерала Милько, Госпитальная, Прибрежная.
МОБУ СОШ №7 г.Тынды	<u>Улицы:</u> Красная Пресня №3,7,9,11,13, Школьная № 1,3,7,9,11,13,15,17,19,23,25,27,29, Лесхозовская, Зеленая, Октябрьская № 2.6,8,10.12,14,20,22, 22А,24,26, 84, Советская, 2-я Пятилетка. <u>пос. Автомобилистов</u> <u>Район МК-116:</u> Связистов, Надежды, Лазо, Алтайская. <u>пос. Взрывпром:</u> Комарова, Мичурина, Почтовая, Нестерова, Докучаева, Гастелло, Полярная, Березовая, Юности. <u>СМУ-3:</u> Радистов, Тихая, Ключевая <u>ЦРММ:</u> Аямовская, Космическая, Правды, Ташкентская, Шимановская, Автомобилистов, Дальняя, Семилетки
МОАУ «Гимназия № 2» г.Тынды	<u>Улицы:</u> Московских строителей № 1,3,5,7,9, 11,13,15,17,21, Красная Пресня №17, 19, 21, 23, 25, 31, 35, 39, 43, 24, 26, 28, Московский бульвар № 1,3,5,7,9, Московских строителей 10,12, Депутатская № 2.4,6,8,10, Школьная № 2,4,6,8, Милицейская, Воронежская, Кедровая, Миитовская, Южная, Багульная, Широкая, Снежная, Лазурная, Иркутская, Украинская, Братская, Весенняя, Мосфильмовская.
МОБУ Лицей № 8 г.Тынды	<u>Улицы:</u> Усть-Илимская № 3, 5, Мохортова № 3, 3А, 5, 7, Фестивальная 1, 5, 9, Красная Пресня № 32,36,38, 40,42,46,50, 51, 52, 54, 56, 58, 60, 66, Таежная, Ясная, Шабурская, Энергостроителей, Бамовская, Мира, Свободы, Северная обьездная, Инженерная, Январская, 17 съезда ВЛКСМ, Высокогорная, Студенческий проезд, Оптимистов, Комсомолец Якутии, Мурманская.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к порядку комплектования муниципальных образовательных учреждений города Тынды, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования утвержденного постановлением Администрации города Тынды от 17 июня 2014 г. № 2007

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных дошкольных образовательных учреждений, закрепленных за микрорайонами города Тынды

Наименование учреждения	Название микрорайона, улицы
МДОБУ ЦРР-ДС №1 Золотая рыбка г. Тынды	Улицы: Красноармейская, Красная Пресня №3,7,9,11,13, Школьная № 1,3, Октябрьская № 2, 6, 8, МК-147: Беговая, Кооперативная, Образцовая, Солнечная, Первооткрывателей, Брестская, Краснодарская, Сосновая, Свердлова, Уссурийская, Брусничная, Ольховая, Баргузинская,. Монтажников, Хвойная, Геологов. пос. Новотындинский: Энтузиастов, З.Космодемьянской, Пионерская, Новотындинская, Первопроходцев, Московская, Магистральная, пер. Строительный, Строительная, Отсыпка, Голубичная, Дачная, Одесская, Родниковая, Корчагина.
МДОБУ ДС №2 Росинка г. Тынды	Улицы: Семилетки, Советская, Школьная № 7, 9,11,13,15, Октябрьская № 10, 12. Район МК-116: Связистов, Надежды, Лазо, Алтайская.
МДОБУ ДС №3 Радуга г. Тынды	Улицы: Летная, Олимпийская, Комсомольская, Верхне-Набережная, Нижне-Набережная, Спортивная, Коммунистическая, Геодезическая, Профсоюзная 7, 9, Сосновая, Красная Пресня №4, 6, 10, 12, 14, 16,18, 18А пос. ЯУС пос. Сокольники: Чкалова, Гагарина. Район ДРСУ-1: Якутская, Первомайская, Юбилейная, Мирошниченко, Галафеева, Красногвардейская, Зейская, Заречная, Запорожская, Гвоздевского, пер. Дорожный, Деповская, Алданская, Утесная
МДОБУ ДС №4 Лесная сказка г. Тынды	Улицы: Московских строителей № 1,3,5,7,9, Красная Пресня 31, 35, 39, 43, Московский бульвар № 1,3,5,7,9.
МДОБУ ДС №5 Тынденок г. Тынды	Улицы: Уральская, Веселая, Дружбы, Ударников, Майская, Техническая, Рабочая, Амурская 15, 17, 19, 25, Ясная, Шабурская, Энергостроителей, Бамовская, Мира, Свободы, Северная объездная, Инженерная, Январская, 17 съезда ВЛКСМ, Высокогорная, Студенческий проезд, Оптимистов, Комсомолец Якутии, Мурманская. МКР Бельский: Декабристов, Интернациональная, Светлая, 10-й Пятилетки, 2-я Лесная, Генерала Милько, Госпитальная,

	Прибрежная.
МДОБУ ДС №6 Черёмушка г. Тынды	Улицы: Миитовская, Багульная, Широкая, Снежная, Лазурная, Красная Пресня №17, 19, 21, 23, 25, Депутатская № 2,4, 6, 8, 10, Школьная № 2,4,6,8
МДОАУ ДС №7 «Золушка» комбинированного вида» г. Тынды	Улицы: Московских строителей 10, 11, 12, 13, 21, Амурская 21, 23, 27, 29,31,33, Иркутская, Кедровая, Миитовская, Южная, Донецкая
МДОАУ ДС №8 «Рябинка» компенсирующего вида» г. Тынды	Улицы: Московских строителей 15, 17, Милицейская, Воронежская, Сосновый Бор, Украинская, Братская, Весенняя, Мосфильмовская,
МДОБУ ДС №9 Улыбка г. Тынды	Улицы: Профсоюзная 2, 2а, 4, 6, 8, 10, Красная Пресня 24, 26, 28, 32, 36, 38, 40, 42, 46, Таежная.
МДОБУ ДС №10 Теремок г. Тынды	п.Таежный: Дина Рида, Коралловая, 2-я Коралловая, 8 Марта,
МДОБУ «ДС №11 «Белоснежка» г. Тынды	Улицы: Школьная 17, 19, 23, 25, 27, 29, Октябрьская 14, 20, 22, 22А, 24, 26, Лесхозовская, Зеленая, 2-я Пятилетка. пос. Автомобилистов пос. Взрывпром: Комарова, Мичурина, Почтовая, Нестерова, Докучаева, Гастелло, Полярная, Березовая, Юности. СМУ-3: Радистов, Тихая, Ключевая ЦРММ: Аямовская, Космическая, Правды, Ташкентская, Шимановская, Автомобилистов, Дальняя.
МДОБУ ЦРР-ДС №12 Непоседы г. Тынды	Улицы: Усть-Илимская 3, 5, Фестивальная 1, 5, 9, Мохортова 2,2/1,2/2,2/3,2/4, 3, 3А, 5, 7, 12, Красная Пресня 50, 51, 52, 54, 56, 58, 60, 66, Мостовая, Рабочая, Рижская, Киевская, Коммунальная, Маревая, Буровиков, Шахтаумская, Кирова, Сибирский проезд, Белорусская, Дружная, Целинная, Мерзлотная, ул. Ветеранов, Солнечный, Угольный, Пограничная, Перспективная.