



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.12.2022

№ 1344

г. Благовещенск

О внесении изменений  
в постановление Правительства  
Амурской области  
от 23.03.2010 № 122

В целях реализации положений Закона Амурской области от 30.05.2022 № 108-ОЗ «О дополнительных мерах поддержки семей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов» Правительство Амурской области

**п о с т а н о в л я е т:**

Внести в постановление Правительства Амурской области от 23.03.2010 № 122 «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей и молодежи в Амурской области» (в редакции постановления Правительства Амурской области от 01.06.2022 № 527) следующие изменения:

1) преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральными законами от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», Законом Амурской области от 30.05.2022 № 108-ОЗ «О дополнительных мерах поддержки семей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов» Правительство области постановляет:»;

2) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить Положение об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей и молодежи в Амурской области согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.»;

3) дополнить пунктом 5<sup>2</sup> следующего содержания:

«5<sup>2</sup>. Утвердить Порядок бесплатного предоставления обучающимся в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Амурской области, путевок в государственные и муниципальные организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Амурской области, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.»;

4) в приложении к постановлению:

а) нумерационный заголовок изложить в следующей редакции

«Приложение № 1 к постановлению Правительства Амурской области от 23.03.2010 № 122»;

б) пункт 5 дополнить подпунктом 18 следующего содержания:

«18) обеспечивает ведомственный контроль реализации порядка предоставления дополнительной меры поддержки, указанной в пункте 5 части 1 статьи 1 Закона Амурской области от 30.05.2022 № 108-ОЗ «О дополнительных мерах поддержки семей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов».»;

в) пункт 7 дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) предоставления дополнительной меры поддержки, указанной в пункте 5 части 1 статьи 1 Закона Амурской области от 30.05.2022 № 108-ОЗ «О дополнительных мерах поддержки семей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов».»;

5) дополнить приложением № 2 согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Амурской области



Орлов

Приложение  
к постановлению Правительства  
Амурской области  
от 30.12.2022 № 1344

Порядок бесплатного  
предоставления обучающимся в общеобразовательных организациях,  
расположенных на территории Амурской области, путевок в государственные  
и муниципальные организации отдыха детей и их оздоровления,  
расположенные на территории Амурской области

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Закона Амурской области от 30.05.2022 № 108-ОЗ «О дополнительных мерах поддержки семей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов» и регламентирует порядок и условия бесплатного предоставления детям военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполнявших возложенные на них задачи или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, проводимой с 24.02.2022, выполнявших специальные задачи на территориях Сирийской Арабской Республики с 30.09.2015, задачи по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Республики Южная Осетия и Республики Абхазия, с 08.08.2008 по 22.08.2008 (далее – специальные операции), и погибших (умерших) во время специальных операций либо умерших или получивших инвалидность I группы вследствие военной травмы, полученной при участии в специальных операциях (далее – дети (ребёнок) военнослужащих), путевок в государственные и муниципальные организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Амурской области (далее соответственно – путевка, организация отдыха)

2. Обеспечение путевками детей (ребёнка) военнослужащих осуществляется государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования «Амурский областной институт развития образования» (далее – Учреждение).

Учреждение приобретает путевку в организацию отдыха, находящуюся в реестре организаций отдыха, продолжительностью не менее 21 календарного дня.

3. Финансирование расходов, связанных с приобретением путевок для детей (ребёнка) военнослужащих в организации отдыха, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период министерству образования и науки Амурской области (далее – министерство).

Учреждению бюджетные ассигнования предоставляются министерством в форме субсидии на иные цели.

4. Путевки предоставляются детям (ребёнку) военнослужащих в возрасте от 7 до 15 лет (включительно), обучающимся в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Амурской области.

5. В целях получения путевки родитель или законный представитель детей (ребенка) военнослужащих (далее – заявитель) представляет лично либо почтовым отправлением в Учреждение в срок не позднее чем за 60 рабочих дней до начала смены в соответствующей организации отдыха:

1) заявление о предоставлении путевки по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявление);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) свидетельства (о) о рождении детей (ребенка) военнослужащих, выданные (о)е компетентными органами иностранного государства, и их (его) нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае если дети (ребенок) военнослужащих рождены (рожден) за пределами Российской Федерации) и (или) свидетельства (о) об усыновлении детей (ребенка) военнослужащих, выданные (о)е органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации).

6. В дополнение к документам, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, по собственной инициативе заявителем могут быть представлены документы, содержащие сведения:

1) о рождении детей (ребенка) военнослужащих;

2) об изменении фамилии, имени, отчества детей (ребенка) военнослужащих и (или) родителей (законных представителей) (представляется в случае расхождения в представленных документах фамилии, имени, отчества детей (ребенка) военнослужащих и (или) родителей (законных представителей));

3) об установлении опеки (попечительства) над детьми (ребенком) военнослужащих либо о передаче детей (ребенка) военнослужащих на воспитание в приемную семью (представляется в случае, если дети (ребенок) военнослужащих приняты (принят) под опеку (попечительство), на воспитание в приемную семью);

4) о наличии права детей (ребенка) военнослужащих на получение дополнительных мер поддержки детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов, установленного в соответствии с Порядком установления права на получение дополнительных мер поддержки детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов, утвержденным постановлением Правительства Амурской области от 16.08.2022 № 841;

5) об обучении детей (ребенка) военнослужащих в общеобразовательной организации, расположенной на территории Амурской области;

6) о регистрационном учете по месту жительства (пребывания) на территории Амурской области детей (ребенка) военнослужащих.

7. Заявители представляют в Учреждение оригиналы документов, предусмотренных пунктами 5, 6 настоящего Порядка, и (или) их копии, заверенные в установленном законодательством порядке.

Учреждения регистрируют в журнале регистрации заявлений представленные заявителем заявление и документы в день их представления в порядке очередности.

8. В случае, если заявителем по собственной инициативе не представлены документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка, Учреждение в день регистрации заявлений и документов запрашивает:

1) в Министерстве внутренних дел Российской Федерации – сведения о регистрационном учете по месту жительства (пребывания) на территории Амурской области детей (ребенка) военнослужащих;

2) в Федеральной налоговой службе – сведения о рождении детей (ребенка) военнослужащих, об изменении фамилии, имени, отчества детей (ребенка) военнослужащих и (или) родителей (законных представителей);

3) в территориальном органе Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации – сведения об установлении опеки (попечительства) над детьми (ребенком) военнослужащих либо о передаче детей (ребенка) военнослужащих на воспитание в приемную семью (в случае если дети (ребенок) военнослужащих приняты (принят) под опеку (попечительство), на воспитание в приемную семью);

4) в государственном казенном учреждении Амурской области – управлении социальной защиты населения по месту жительства (пребывания) детей (ребенка) военнослужащего – сведения о наличии права детей (ребенка) военнослужащих на получение дополнительных мер поддержки детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов, установленного в соответствии с Порядком установления права на получение дополнительных мер поддержки детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов, утвержденным постановлением Правительства Амурской области от 16.08.2022 № 841;

5) в общеобразовательной организации, расположенной на территории Амурской области, – сведения об обучении детей (ребенка) военнослужащих.

Запросы, указанные в настоящем пункте, направляются на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

9. По результатам рассмотрения заявления и документов, представленных заявителем, а также сведений, запрошенных в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, Учреждение принимает в форме приказа решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) путевки в срок не более 15 рабочих дней со дня получения всех документов, предусмотренных пунктами 5, 6 настоящего Порядка, в том числе запрашиваемых в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

10. Заявителям, в отношении которых приняты решения об отказе в предоставлении путевки, Учреждение в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет способом, указанным в заявлении, уведомление о принятом решении по форме, установленной министерством, с указанием оснований принятия такого решения.

11. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении путевки являются:

1) представление заявителем не всех документов, которые должны быть представлены в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка;

2) представление заявителем документов, содержащих недостоверные и (или) неполные сведения;

3) отсутствие у детей (ребенка) военнослужащих права на получение путевки;

4) отсутствие свободных мест в период, указанный в заявлении, в соответствующей организации отдыха.

12. Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении путевки направляет способом, указанным в заявлении, по форме, установленной министерством, уведомление о предоставлении путевки, о способах и срока ее получения.

13. Компенсация за неиспользованную путевку не выплачивается.

Приложение  
к Порядку бесплатного  
предоставления обучающимся в  
общеобразовательных  
организациях, расположенных  
на территории Амурской  
области, путевок в  
государственные и  
муниципальные организации  
отдыха детей и их оздоровления,  
расположенные на территории  
Амурской области

Государственное автономное  
учреждение дополнительного  
профессионального образования  
«Амурский областной институт  
развития образования»

от  
(Ф.И.О. заявителя)

зарегистрированного(ой) по адресу:

\_\_\_\_\_

адрес фактического проживания:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Заявление

о предоставлении путевки в организацию отдыха  
детей и их оздоровления

В соответствии с Законом Амурской области от 30.05.2022 № 108-ОЗ  
«О дополнительных мерах поддержки семей военнослужащих и сотрудников  
некоторых федеральных государственных органов» прошу предоставить  
путевку в организацию отдыха детей и их оздоровления на детей (ребенка):

Ф.И.О. детей (ребенка)	Дата рождения детей (ребенка)	Период отдыха детей и их оздоровления и наименование организации отдыха детей и их оздоровления	Место жительства (пребывания) детей (ребенка)	Наименование общеобразовательной организации, в которой обучается ребенок


О необходимости оформления медицинских справок предупрежден(а).

О принятом решении прошу уведомить:

по электронной почте \_\_\_\_\_

бумажном носителе путем почтового отправления по адресу

\_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1.

\_\_\_\_\_

2.

\_\_\_\_\_

3.

\_\_\_\_\_

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

(Ф.И.О. заявителя)

(дата)